



PROJEKT JAČANJA KAPACITETA ČLANICA HRVATSKOG PARAOLIMPIJSKOG ODBORA

NATJEČAJ

ZA JAČANJE STRUČNOG RADA HRVATSKOG PARAOLIMPIJSKOG ODBORA

Zagreb, studeni 2021.

Temeljem Članka 11. Pravilnika o kriterijima za sufinanciranje stručnog rada u članstvu Hrvatskog paraolimpijskog odbora, Izvršni odbor Hrvatskog paraolimpijskog odbora je na svojoj 22. sjednici, održanoj 17. studenog 2021., donio Odluku da se raspisuje

NATJEČAJ

ZA JAČANJE STRUČNOG RADA

HRVATSKOG PARAOLIMPIJSKOG ODBORA

1. UVODNE ODREDBE

1.1. Opis problema čijem se rješavanju želi doprinijeti ovim Natječajem

S obzirom da je uočena široko prisutna potreba za osnaživanjem temeljnih članica HPO-a, počevši od nacionalne, preko županijske do gradske razine, te osnaživanja stručnog rada u sportu osoba s invaliditetom, osmišljen je Projekt jačanja kapaciteta članica Hrvatskog paraolimpijskog odbora (u daljnjem tekstu: Projekt) kojim je omogućeno zapošljavanje, odnosno angažiranje stručnih djelatnika u sportovima pod ingerencijom Hrvatskog paraolimpijskog odbora. Svrha ovog zapošljavanja, odnosno angažiranja stručnih osoba je rad s mladim osobama s invaliditetom, odnosno njihovo uključivanje u sportske aktivnosti i u članstvo sportskih klubova osoba s invaliditetom.

1.2. Ciljevi

Opći cilj ovog Projekta je osnažiti stručni rad u članicama Hrvatskog paraolimpijskog odbora kako bi iste bile u mogućnosti na kvalitetnoj razini omogućiti bavljenje sportom i sportskom rekreacijom što većem broju osoba s invaliditetom u području u kojem djeluju.

Prihvatljive projektne aktivnosti su:

Financiranje stručnog rada kroz zapošljavanje stručnih djelatnika čiji su poslovi vezani uz provođenje aktivnosti:

1. programa sportske pripreme,
2. programa treninga i natjecanja,
3. programa sportske poduke,

Obvezan cilj angažmana stručnog djelatnika za točke 1. i 2. je uvesti najmanje 6 novih sportaša s invaliditetom na međunarodna natjecanja za svaku godinu prijavljenog programa.

Obvezan cilj angažmana stručnog djelatnika za točku 3. je za svaku godinu angažmana uvesti najmanje 10 novih sportaša s invaliditetom na državna natjecanja ili na ostale aktivnosti u organizaciji HPO ukoliko isti nisu u mogućnosti nastupiti na državnom natjecanju zbog zadovoljavanja sigurnosnih stručno-tehničkih uvjeta izvođenja sportskog nastupa.

1.3. Planirani iznosi za financiranje i trajanje projekta

Najveći iznos sredstava za financiranje stručnog rada po ovom projektu po jednoj zaposlenoj stručnoj osobi – treneru je 128.000,00 kuna ukupno bruto godišnje, za rad u punom radnom vremenu, a za zaposlenu osobu voditelja sportske poduke, 90.000,00 kuna bruto godišnje za rad u punom radnom vremenu.

Za zapošljavanje na nepuno radno vrijeme proporcionalno se smanjuje iznos financiranja.

U Projektu se planira financirati stručni rad u iznosu do maksimalno 100% ukupnih prihvatljivih troškova, u trajanju do 31.12.2022.

Prijavitelj je obavezan iz drugih izvora osigurati materijalno-tehničke uvjete za provođenje stručnog rada, odnosno, trenažna sredstva, pomagala i prostor za provođenje stručnog rada kandidiranog djelatnika.

Dokaze o kapacitetima provođenja takvog programa prijavitelj je dužan dostaviti uz prijavu kandidature za zapošljavanje, odnosno angažiranje stručnog djelatnika.

Financiranje programa može trajati od 01. 01. 2022. do 31.12.2022.

HPO može, sukladno svojim odlukama, period financiranja programa skratiti, ukoliko se stvore uvjeti za financiranje stručnog rada članicama HPO financirani iz sredstava EU fondova, odnosno ukoliko se za područje RH raspiše natječaj za financiranje uključivanja osoba s invaliditetom u sport ili u sportske radionice financiran iz EU fondova.

1.4. Natječaj za jačanje stručnog rada

U okviru Projekta Hrvatski paraolimpijski odbor raspisuje Natječaj za osnaživanje stručnog rada u svojim članicama (u daljnjem tekstu Natječaj).

Prednost u odobrenju financiranja imaju prijave koje su dobile potporu matičnog nacionalnog sportskih saveza osoba s invaliditetom i prijave kojima se predviđa angažman stručnjaka prethodno financiranih Natječajem ESF iz 2019. godine.

Hrvatski paraolimpijski odbor će za svaku godinu donositi zasebnu odluku o financiranju odobrenih programa po ovom Projektu, a sukladno pristiglim prijavama na Natječaj te svom financijskom planu kao i realiziranim financijskim sredstvima za tu namjenu.

Ukoliko Hrvatski paraolimpijski odbor ne realizira potrebna financijska sredstva može obustaviti financiranje po ovom projektu, a time i financiranje svih programa odobrenih po Natječaju.

2. UVJETI KOJE MORA ZADOVOLJAVATI PODNOSITELJ PRIJAVE

2.1. Prihvatljivi prijavitelji: Tko može podnijeti prijavu i što mora dostaviti?

Prihvatljivi prijavitelji:

1. Pravna osoba – sportski savez osoba s invaliditetom-redovni član HPO-a, koji je registriran kao udruga koja djeluje na području Republike Hrvatske, registrirana sukladno Zakonu o udrugama i Zakonu o sportu i koja u svojem temeljnom aktu ima definirano neprofitno djelovanje, a u ciljevima ima definirane aktivnosti rada i razvoja sporta osoba s invaliditetom, registrirana kao neprofitna organizacija te upisana u Registar udruga, Registar neprofitnih organizacija i Registar sportskih djelatnosti;
2. Sportska udruga iz prethodne točke 1. mora imati administrativni, financijski i operativni kapacitet za provedbu aktivnosti;
3. Sportski savez osoba s invaliditetom-redovni član HPO-a protiv kojeg se, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje saveza i voditelja programa ne vodi kazneni postupak i da nije pravomoćno osuđen za prekršaj ili kazneno djelo iz članka 48. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine, broj 26/15);
4. Sportski savez osoba s invaliditetom-redovni član HPO-a koji u tekućoj godini nije korisnik jednokratne ili višekratne financijske potpore HPO-a za istu svrhu, tj za troškove stručnog rada predloženog kandidata, odnosno, koja nema odobreno financiranje aktivnosti u okvirima predmetnog Projekta. Udruga koja sukladno broju angažiranih trenera i voditelja sportske poduke ima prema Pravilniku o kriterijima za sufinanciranje stručnog rada u članstvu Hrvatskog paraolimpijskog odbora ima mogućnost angažmana trenera.
5. Utvrđuju se temeljem odredbe Članka 6. Pravilnika o kriterijima za sufinanciranje stručnog rada u članstvu Hrvatskog paraolimpijskog odbora.
6. Zasnivaju radni odnos zaključivanjem ugovora o radu s trenerom ili voditeljem sportske poduke.

2.2. Neprihvatljivi prijavitelji: Tko NE može podnijeti prijavu?

1. Pravo prijave na Natječaj nemaju:
 - a) sportske udruge koje nisu članice Hrvatskog paraolimpijskog odbora;
 - b) sportske udruge koje nisu upisane u Registar neprofitnih organizacija i Registar sportskih djelatnosti;
 - c) sportske udruge koje su nenamjenski trošile prethodno dodijeljena sredstva iz Proračuna HPO-a;
 - d) sportske udruge koje su već ostvarile financiranje Projekta od strane HPO-a u punom broju angažmana trenera i voditelja sportske poduke.
 - e) sportske udruge čiji je jedan od osnivača politička stranka.

2.3. Prihvatljive aktivnosti koje će se financirati putem Projekta

Prihvatljive aktivnosti su:

Financiranja stručnog rada vezanih uz provođenje aktivnosti:

1. programa sportske pripreme
2. programa treninga i natjecanja,

3. programa sportske poduke.

Pri provedbi projektnih aktivnosti prijavitelj mora osigurati poštovanje načela jednakih mogućnosti, ravnopravnosti spolova i nediskriminacije te razvijati aktivnosti u skladu s potrebama u zajednici.

Obvezan cilj angažmana stručnog djelatnika za točke 1. i 2. je uvesti najmanje 6 novih sportaša s invaliditetom na međunarodna natjecanja za svaku godinu trajanja financiranja.

Obvezan cilj angažmana stručnog djelatnika za točku 3. je za svaku godinu angažmana uvesti najmanje 10 novih sportaša s invaliditetom na državna natjecanja ili na ostale aktivnosti u organizaciji HPO, ukoliko isti zbog nisu u mogućnosti nastupiti na državnom natjecanju zbog zadovoljavanja sigurnosnih stručno-tehničkih uvjeta izvođenja sportskog nastupa.

Pod prihvatljivim izravnim troškovima podrazumijevaju se troškovi koji su neposredno povezani uz provedbu pojedinih aktivnosti predloženog programa ili projekta:

- Izdaci za troškove stručnog rada, u obliku plaće, odnosno honorara i naknada trenerima i voditeljima sportske poduke (temeljem zaključenih ugovora o radu, ugovora o djelu, ugovora o djelu redovitog studenta ili ugovora o naknadi troškova volonteru) pri čemu treba navesti ime i prezime osobe koja će biti zaposlena, odnosno angažirana te njezine stručne kompetencije, broj mjeseci i mjesečni bruto iznos naknade.

Prednost prilikom odabira imati će treneri iz programa koji su u razdoblju 2019. – 2020. godini sufinancirani iz Europskog socijalnog fonda.

2.4. Neprihvatljivi troškovi:

1. Stručni rad osoba koji je već financiran iz Proračuna HPO-a, odnosno stručni rad koji se u razdoblju provedbe Projekta financira iz drugih izvora.
2. Stručni rad osoba koje ne zadovoljavaju uvjete za obavljanje stručnog rada u sportu propisane Člankom 9. i 10. Zakona o sportu NN.
3. Doprinosi u naravi: nefinancijski doprinosi (robe ili usluge) od trećih strana koje ne obuhvaćaju izdatke za korisnike.
4. Troškovi adaptivnih radova;
5. Troškovi kamata na dug;
6. Kazne, financijske globe i trošak sudskih sporova;
7. Bankovne pristojbe za otvaranje i vođenje računa;
8. Troškovi koji nisu predviđeni Ugovorom;
9. Zajmovi drugim organizacijama ili pojedincima;
10. Drugi troškovi koji nisu u neposrednoj povezanosti sa sadržajem i ciljevima Projekta.

2.5. Sljedeće vrste aktivnosti nisu prihvatljive za financiranje:

1. aktivnosti koje se odnose isključivo ili većinski na pojedinačno financiranje sudjelovanja na radionicama, seminarima, konferencijama i kongresima;

2. aktivnosti koje se odnose isključivo ili većinski na pojedinačne stipendije za studije;
3. aktivnosti koje se odnose isključivo na razvoj strategija, planove i druge slične dokumente;
4. aktivnosti koje se tiču pravne zaštite;
5. aktivnosti koje se tiču odnosa s javnošću;
6. aktivnosti koje se sastoje od istraživačkih akcija;
7. aktivnosti koje se odnose na osnivanje privatne tvrtke.

2.6. Kako se prijaviti?

Prijava na Natječaj se smatra potpunom ukoliko sadrži sve obvezne priloge koji su propisani za ovaj Projekt.

2.6.1. Obvezna natječajna dokumentacija:

1. Plan i program rada, najmanje za trogodišnje razdoblje s dinamikom planiranih rezultata za svakog stručnog djelatnika kojeg savez kandidira u program sufinanciranja;
2. Operativni i izvedbeni program rada i opis poslova po satima rada stručnog djelatnika, (tjedni, mjesečni, polugodišnji);
3. Vlastoručno potpisani životopis kandidata;
4. Kopija diplome o odgovarajućoj stručnoj spremi odnosno uvjerenja o stručnoj osposobljenosti (sukladno Članak 9. stavak 2. i 3. i Članak 10. Zakona o sportu);
5. Kopija osobne iskaznice ili domovnice;
6. Potvrda o radnopravnom statusu osiguranika;
7. Potpisana i ovjerena potpora saveza o potrebi angažmana stručne osobe (nije obvezni uvjet, ali prednost pri odlučivanju sufinanciranja imaju kandidati s potporom nacionalnog sportskog saveza);
8. Izjava o prihvaćanju Etičkog kodeksa HPO;
9. Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja;
10. Izjava o točnosti i istinitosti podataka;
11. Izjava o suglasnosti korištenja osobnih podataka;
12. Dokaz o zadovoljavanju materijalno tehničkih uvjeta za provođenje programa rada trenera ili voditelja sportske poduke.

2.6.2. Opis programa i proračun programa

Opis programa dio je obvezne dokumentacije. Sadrži podatke o prijavitelju, te sadržaju programa koji se predlaže za financiranje.

Navodi se detaljan operativni i izvedbeni program rada odnosno, opis dnevnih, tjednih i mjesečnih poslova, vrijeme i mjesto izvođenja programa, koje će stručna osoba provoditi.

Životopis kandidata, stručne kompetencije za obavljanje poslova trenera ili voditelja sportske poduke.

Prijave u kojima nedostaju podaci vezani uz sadržaj programa neće biti uzeti u razmatranje.

Proračun programa dio je obvezne dokumentacije. Ispunjava se na hrvatskom jeziku i sadrži podatke o svim troškovima financiranja stručnog rada te iznos sredstava koja se traže od davatelja.

Prijave u kojima nedostaje proračun programa neće biti uzete u razmatranje, kao ni prijave u kojima proračun nije u potpunosti definiran i jasan.

2.6.3. Gdje poslati prijavu?

Prijavu i propisanu dokumentaciju potrebno je poslati u papirnatom obliku vlastoručno potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje te ovjerene službenim pečatom organizacije i u elektronskom obliku na CD-u.

Prijavu je potrebno dostaviti na adresu:

Hrvatski paraolimpijski odbor
Savska cesta 137
10000 Zagreb

Izvornik prijave se šalje preporučenom poštom, adresirano u obliku kako je navedeno u Natječaju s obveznom napomenom napisanom na kuverti:

**“NE OTVARATI PRIJE SASTANKA POVJERENSTVA ZA PROVJERU
PROPISANIH UVJETA”.**

Na kuverti mora biti napisan naziv, sjedište i adresa pošiljatelja prijave.

Prijavitelj može podnijeti broj prijava sukladno Pravilniku o kriterijima za sufinanciranje stručnog rada u članstvu Hrvatskog paraolimpijskog odbora.

2.6.4. Rok za slanje prijave

Rok za prijavu na natječaj je do 28.11.2022. godine

Prijava je dostavljena u roku ako je na prijamnom žigu razvidno da je zaprimljena u pošti najkasnije do kraja datuma koji je naznačen kao rok za prijavu na Natječaj.

Sve prijave poslane izvan roka neće biti uzete u razmatranje.

2.6.5. Kome se obratiti ukoliko imate pitanja u vezi Natječaja?

Sva pitanja vezana uz Natječaj mogu se postaviti isključivo elektroničkim putem, slanjem upita na sljedeću adresu: hpo@email.t-com.hr

U svrhu osiguranja ravnopravnosti svih potencijalnih prijavitelja, davatelj sredstava ne može davati prethodna mišljenja o prihvatljivosti prijavitelja, partnera, aktivnosti ili troškova navedenih u prijavi.

2.7. Procjena prijava i donošenje odluke o dodjeli sredstava

Sve pristigle i zaprimljene prijave proći će kroz slijedeći postupak:

(A) PREGLED PRIJAVA U ODNOSU NA PROPISANE UVJETE NATJEČAJA

Hrvatski paraolimpijski odbor ustrojiti će posebno tijelo - Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta Natječaja. Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta Natječaja čine tri člana koje imenuje Izvršni odbor Hrvatskog paraolimpijskog odbora.

U postupku provjere ispunjavanja formalnih uvjeta Natječaja provjerava se:

- je li prijava dostavljena na pravi Natječaj i u zadanome roku,
- je li zatraženi iznos sredstava unutar financijskih okvira utvrđenih Natječajem,
- je li lokacija provedbe projekta prihvatljiva, ako je primjenjivo,
- jesu li dostavljeni, potpisani i ovjereni svi dokumenti koji su Natječajem utvrđeni kao obvezni prilozi uz prijavu na Natječaj,
- jesu li ispunjeni svi ostali formalni uvjeti utvrđeni Natječajem.

Nakon provjere svih pristiglih i zaprimljenih prijava u odnosu na uvjete propisane Natječajem, Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta Natječaja izrađuje popis svih prijavitelja koji su zadovoljili propisane uvjete, čije se prijave stoga upućuju na procjenu kvalitete, kao i popis svih prijavitelja koji nisu zadovoljili propisane uvjete Natječaja.

Ukoliko se procjeni opravdanim, moguća je nadopuna natječajne dokumentacije od strane prijavitelja. U tom slučaju, od prijavitelja će se zatražiti dopuna natječajne dokumentacije. Dopuna natječajne dokumentacije će se tražiti od prijavitelja čije prijave imaju manje nedostatke koji suštinski ne utječu na sadržaj bitan za ocjenjivanje prijave. Za prijavitelje koji na zahtjev, u dodatnom roku, dostave tražene podatke ili priloge smatrat će se da su podnijeli potpunu prijavu.

Od prijavitelja je moguće zatražiti dodatna pojašnjenja i dopune prijave na način da se dopunom ne utječe na sadržaj prijave bitan za ocjenjivanje prijave.

Dodatna pojašnjenja i dopuna prijave nije moguće podnijeti za prijave koje su poslone nakon isteka roka, neovisno jesu li ostali uvjeti zadovoljeni.

Dodatna pojašnjenja i dopuna prijave neće se tražiti, za koje lokacija provedbe projekta nije prihvatljiva te za prijave čije vremensko trajanje provedbe projekta nije u skladu s uvjetima Natječaja.

Rezultati Natječaja biti će objavljeni na web stranici HPO-a www.hpo.hr.

(B) PROCJENA PRIJAVA KOJE SU ZADOVOLJILE PROPISANE UVJETE NATJEČAJA

Hrvatski paraolimpijski odbor ustrojava Povjerenstvo za ocjenjivanje programa koje se sastoji od ukupno 3 člana, relevantnih za područje Natječaja koji vrše ocjenu i procjenu kvalitete predloženih programa i projekata.

(C) DOSTAVA DODATNE DOKUMENTACIJE I UGOVARANJE

Prije konačnog potpisivanja ugovora s korisnikom sredstava, a temeljem procjene Povjerenstva, Hrvatski paraolimpijski odbor može tražiti reviziju

obrasca proračuna kako bi procijenjeni troškovi odgovarali realnim troškovima u odnosu na predložene aktivnosti.

Provjeru dodatne dokumentacije vrši Povjerenstvo za ocjenjivanje programa.

Ukoliko prijavitelj ne dostavi traženu dodatnu dokumentaciju u traženom roku (koji ne smije biti duži od 7 dana, niti kraći od 2 dana), njegova prijava će se odbaciti kao nevažeća.

Nakon provjere dostavljene dokumentacije, Povjerenstvo za ocjenjivanje programa predlaže konačnu listu odabranih projekata/programa za dodjelu sredstava na odlučivanje Izvršnom odboru Hrvatskog paraolimpijskog odbora.

2.8. Obavijest o donesenoj odluci o dodjeli financijskih sredstava

Svi prijavitelji, čije su prijave odobrene kroz postupak ocjenjivanja, biti će obaviješteni u pisanom obliku o donesenoj Odluci o dodjeli financijskih sredstava programima u sklopu Natječaja.

3. ZAVRŠNE ODREDBE

Sve prijave na ovaj Natječaj koje budu zaprimljene u Hrvatskom paraolimpijskom odboru, a ne ispunjavaju bilo koji od propisanih uvjeta ovog Natječaja neće biti uzete u razmatranje.