



**HRVATSKI
PARAOLIMPIJSKI ODBOR**



Raspisuje

NATJEČAJ

Za prijavu na sudjelovanje u projektu „Jačanje sustava parasporta u Republici Hrvatskoj“

**EUROPSKI SOCIJALNI FOND PLUS
PROGRAM UČINKOVITI LJUDSKI POTENCIJALI
2021.- 2027.**

studeni, 2024.

1. OPIS PROBLEMA ČIJEM SE RJEŠAVANJU ŽELI DOPRINIJETI OVIM NATJEČAJEM

U cilju provođenja projekta **Jačanje sustava parasporta u Republici Hrvatskoj** (u daljnjem tekstu: Projekt), Hrvatski paraolimpijski odbor (u daljnjem tekstu: HPO) putem svojih članica - nacionalnih, županijskih i gradskih parasportskih saveza, radi na osnaživanju stručnog rada u parasportu u Republici Hrvatskoj.

U okviru navedenog Projekta, bit će omogućeno:

- 1) održavanje praktičnih parasportskih radionica,
- 2) zapošljavanje stručnih djelatnika u parasportovima,
- 3) edukacija stručnih djelatnika za rad u parasportu,
- 4) organizacija festivala parasporta.

1.1 Ciljevi projekta

Opći je cilj ovog Projekta omogućiti osobama s invaliditetom (u daljnjem tekstu: OSI) i djeci s teškoćama u razvoju (u daljnjem tekstu: DSTUR) dovoljan broj termina za bavljenje parasportom putem provođenja parasportskih radionica te osnažiti stručni rad u članicama Hrvatskog paraolimpijskog odbora, kako bi iste bile u mogućnosti na kvalitetnoj razini omogućiti bavljenje parasportom i parasportskom rekreacijom što većem broju osoba s invaliditetom u području u kojem djeluju.

Stručnim djelatnicima u okviru ovog Natječaja, a temeljem Pravilnika za provedbu projekta Jačanje sustava parasporta u Republici Hrvatskoj HPO-a, smatraju se treneri i instruktori. Putem parasportskih radionica treneri i instruktori obvezni su provoditi najmanje jedan od sljedećih programa:

1. program sportske pripreme;
2. program treninga i natjecanja;
3. program sportske poduke;
4. program sportske rekreacije
5. program univerzalne parasportske škole.

Sportskom pripremom, u smislu ovog Natječaja, podrazumijeva se primjena tjelovježbenih i sportskih aktivnosti radi povećanja motoričkih i funkcionalnih sposobnosti s ciljem postizanja maksimalnog sportskog postignuća i pripreme za sudjelovanje polaznika na sportskom natjecanju.

Program treninga i natjecanja, u smislu ovog Natječaja, podrazumijeva sudjelovanje na treninzima i natjecanjima.

Sportskom rekreacijom, u smislu ovog Natječaja, podrazumijeva se primjena tjelovježbenih i sportskih aktivnosti radi održavanja i unaprjeđivanja zdravlja, psihološkog rasterećenja i otklanjanje negativnih posljedica suvremenoga načina rada i življenja. Pri provedbi projektnih aktivnosti prijavitelj mora osigurati poštovanje načela jednakih mogućnosti, ravnopravnosti spolova i nediskriminacije te razvijati aktivnosti u skladu s potrebama u zajednici.

Program univerzalne parasportske škole, u smislu ovog Natječaja, podrazumijeva primjenu tjelovježbenih i sportskih aktivnosti radi savladavanja osnovnih motoričkih obrazaca kretanja.

Pod stručnim radom trenera ili instruktora podrazumijeva se rad sa svim osobama s invaliditetom, razvrstanima u paraolimpijske i neparaolimpijske discipline te paraolimpijske i neparaolimpijske klasifikacijske kategorije definirane pravilima određenog parasporta, na razvijanju njihovih motoričkih i funkcionalnih sposobnosti kao i tehničkih znanja i vještina bavljenja parasportom.

Obvezan je cilj stručnog djelatnika zaposlenog na puno radno vrijeme tijekom 3 godine trajanja Projekta uvesti najmanje 12 novih parasportaša u gore navedene programe, odnosno najmanje 4 godišnje. Da bi OSI i DSTUR bili registrirani kao sudionici Projekta, moraju sudjelovati na najmanje 36 treninga.

Broj potrebitih parasportaša proporcionalno se smanjuje ovisno o radnom vremenu stručne osobe (6 parasportaša za zaposlenike na pola radnog vremena i 3 parasportaša za zaposlenike na ¼ radnog vremena). Uključene OSI i DSTUR moraju sudjelovati na parasportskim aktivnostima u nadležnosti HPO-a, tijekom sudjelovanja u Projektu, odnosno sudjelovati na državnim natjecanjima matičnog parasportskog saveza ili na ostalim aktivnostima u organizaciji HPO-a, ukoliko isti nisu u mogućnosti nastupiti na državnom natjecanju zbog zadovoljavanja sigurnosnih stručno-tehničkih uvjeta izvođenja sportskog nastupa.

Glavne aktivnosti predloženih trenera/instruktoru za uključenje u Projekt su:

1. minimalno 25 radnih sati tjedno neposrednog rada trenera ili instruktora s parasportašima-korisnicima programa + minimalno 15 radnih sati tjedno obavljanja ostalih stručnih poslova (za stručne osobe zaposlene na puno radno vrijeme);
2. minimalno 13 radnih sati tjedno neposrednog rada trenera ili instruktora s parasportašima-korisnicima programa + minimalno 7 radnih sati tjedno obavljanja ostalih stručnih poslova (za stručne osobe zaposlene na pola radnog vremena);
3. minimalno 7 radnih sati tjedno neposrednog rada trenera ili instruktora s parasportašima-korisnicima programa + minimalno 3 radna sata tjedno obavljanja ostalih stručnih poslova (za stručne osobe zaposlene na ¼ radnog vremena).

Dodatne aktivnosti koje će treneri/instruktori provoditi zbog uključivanja u Projekt su:

1. provođenje aktivnosti na koje su pozvani od strane HPO-a tijekom ugovornog razdoblja;
2. sudjelovanje u aktivnostima edukacije u Projektu te ostalim aktivnostima HPO-a na koje su pozvani na uključivanje i provedbu od strane HPO-a;
3. sudjelovanje na festivalu parasportova s korisnicima programa.

Glavne obveze parasportskih udruga prijavljenih na Projekt su:

1. sklapanje ugovora o radu s predloženim trenerom/instruktorom provoditeljem parasportskih radionica;
2. vođenje evidencije sudionika parasportskih radionica (osoba s invaliditetom i djece s poteškoćama u razvoju);
3. logistička podrška provođenju parasportskih radionica (osiguravanje termina sportskog objekta u predloženom obujmu te osiguravanje i skrb o raspoloživosti sportskih rekvizita za provođenje Projekta);
4. nadzor provedbe radnog vremena i izvještavanje HPO-a o istome za zaposlenog trenera/instruktoru;
5. slanje HPO-u mjesečnih izvješća o provedbi parasportskih radionica i radnom vremenu trenera/instruktoru;
6. izvještavanje o korisnicima programa 5 godina nakon završetka Projekta u svrhu izrade Izvješća o održivosti.

1.2 Planirani iznosi za financiranje i trajanje Projekta

(1) U Projektu se planira financirati stručni rad u iznosu do maksimalno 100 % ukupnih prihvatljivih troškova, u trajanju od najviše 36 mjeseci.

(2) Ukoliko je satnica trenera/instruktoru 100 % financirana iz sredstava Projekta, nije dopušteno tražiti niti primiti sredstva iz drugih javnih izvora za troškove koji će im biti nadoknađeni provedbom Projekta. Isti se trošak nikako ne može dvostruko financirati javno dostupnim izvorima financiranja. Navedeno se odnosi na prihvatljive troškove, a provjera će se vršiti na razini OIB-a.

(3) Prijavitelj je obvezan iz drugih izvora osigurati materijalno-tehničke uvjete za provođenje stručnog rada, odnosno trenažna sredstva, pomagala i prostor za provođenje stručnog rada kandidiranog trenera/instruktoru.

(4) Dokaze o ispunjavanju materijalno-tehničkih uvjeta, odnosno o kapacitetima provođenja takvog programa prijavitelj je dužan dostaviti uz prijavu kandidature za zaposlenje stručnog djelatnika.

(5) Planirani početak financiranja rada trenera je **01.01.2025.** godine te će trajati do **31.12.2027.** godine.

1.3. Natječaj za prijavu na projekt Jačanje sustava parasporta u Republici Hrvatskoj

Hrvatski paraolimpijski odbor raspisuje **Natječaj** za uključivanje u projekt **Jačanje sustava parasporta u Republici Hrvatskoj**.

Natječaj se otvara **26.11.2024.** u trenutku njegove objave, a rok za prijavu na isti je do **12.12.2024.** Na Natječaj se mogu javiti parasportske udruge članice sustava parasporta u nadležnosti Hrvatskog paraolimpijskog odbora.

Hrvatski paraolimpijski odbor će za svaku godinu donositi zasebnu odluku o financiranju odobrenih programa po ovom Projektu, a sukladno pristiglim prijavama na ovaj Natječaj, koji može biti ponovljen u slučaju da se ukaže potreba za nadopunom broja uključenih članica te svom financijskom planu kao i prethodno realiziranim financijskim sredstvima za tu namjenu. Odnosno, korisnici koji ne opravdaju utrošena sredstva po predviđenim aktivnostima i ostvarenim pokazateljima, izlaze iz Projekta, a za isto će mjesto biti raspisan dodatan poziv.

Ukoliko Hrvatski paraolimpijski odbor ne realizira potrebna financijska sredstva može obustaviti financiranje po ovom Projektu, a time i financiranje svih programa odobrenih po Natječaju.

2. UVJETI KOJE MORA ZADOVOLJAVATI PODNOSITELJ PRIJAVE

2.1. Prihvatljivi prijavitelji: tko može podnijeti prijavu i što mora dostaviti?

Prihvatljivi prijavitelj:

1. Pravna osoba – parasportska udruga udružena u sustav parasporta u nadležnosti HPO-a, koja je registrirana kao udruga koja djeluje na području Republike Hrvatske, registrirana sukladno Zakonu o udrugama i Zakonu o sportu koja u svojem temeljnom aktu ima definirano neprofitno djelovanje, a u

ciljevima ima definirane aktivnosti rada i razvoja parasporta, registrirana kao neprofitna organizacija te upisana u Registar udruga, Registar neprofitnih organizacija i Evidenciju pravnih osoba u sportu;

2. Parasportska udruga iz točke 1. mora imati administrativni, financijski i operativni kapacitet za provedbu aktivnosti, konkretno:
 - najmanje 1 zaposlenu osobu u administraciji koja će izvršavati poslove izvještavanja i koordinacije sa savezom i HPO-om (tajnik/ca, knjigovođa/tkinja, referent/ica, asistent/ica i sl.) ili ugovor s knjigovodstvenim servisom ili na drugi način angažiran knjigovodstveni servis koji će moći ispunjavati obveze propisane za podnošenje i dokazivanje namjenskog utroška sredstava;
 - nepostojanje poreznog duga;
 - materijalno-tehničke uvjete koji uključuju prostor za odvijanje sportskih aktivnosti programa (dvorana, sportski teren, borilište, teretana...) i sportsku opremu (fitness oprema, lopte, kugle, utezi, medicinke, trake, naočale, kacige, skije, reketi, strunjače, oprema za vodene sportove, masažeri, trenažeri, roleri...);
3. Parasportska udruga protiv koje se, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje udruge, ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđena za prekršaj ili kazneno djelo iz članka 111. Zakona o sportu (NN 141/22);
4. Parasportska udruga koja u tekućoj godini nije korisnik jednokratne ili višekratne financijske potpore HPO-a za istu svrhu, odnosno za troškove stručnog rada predloženog kandidata.

2.2. Pravo prijave na Natječaj nemaju:

1. parasportske udruge koje nisu u sustavu parasporta u članstvu Hrvatskog paraolimpijskog odbora;
2. parasportske udruge koje nisu upisane u Registar udruga, Registar neprofitnih organizacija i Evidenciju pravnih osoba u sportu;
3. parasportske udruge za koje je utvrđeno nenamjensko trošenje prethodno dodijeljenih sredstava iz Proračuna HPO-a;
4. parasportske udruge čiji je jedan od osnivača politička stranka;
5. sportske udruge.

2.3 Prihvatljivi troškovi:

Pod **prihvatljivim izravnim troškovima** podrazumijevaju se troškovi koji su neposredno povezani uz provedbu pojedinih aktivnosti predloženog programa:

- Izdaci za troškove stručnog rada trenerima te sportskim instruktorima (**isključivo ugovor o radu**) pri čemu treba navesti ime i prezime osobe koja će biti angažirana, njezine stručne kompetencije, planirani broj mjeseci angažmana i mjesečni bruto 2 iznos naknade koji se traži za financiranje rada.

2.4 Neprihvatljivi troškovi:

Svi drugi troškovi osim navedenih prihvatljivih troškova.

2.5 Sljedeće vrste aktivnosti nisu prihvatljive za financiranje:

1. aktivnosti koje se odnose isključivo ili većinski na pojedinačno financiranje sudjelovanja na radionicama, seminarima, konferencijama i kongresima, a koje ne organizira i ne provodi HPO u sklopu i za potrebe ovog Projekta;
2. aktivnosti koje se odnose isključivo ili većinski na pojedinačne stipendije za studije;
3. aktivnosti koje se odnose isključivo na razvoj strategija, planove i druge slične dokumente koji nisu vezani uz potrebe ovog Projekta;
4. aktivnosti koje se tiču pravne zaštite;
5. aktivnosti koje se odnose na osnivanje privatne tvrtke.

2.6 Kako se prijaviti?

Zainteresirani klubovi/savezi koji žele kandidirati stručne osobe trebaju se u propisanom roku prijaviti na Natječaj HPO-a. Trenere i instruktore za rad na projektnim aktivnostima moći će prijaviti parasportski klubovi udruženi u sustav parasporta u nadležnosti HPO-a te nacionalni ili županijski/gradski parasportski savezi – punopravne članice HPO-a.

Prijava na Natječaj smatra se potpunom i prihvatljivom isključivo ukoliko sadrži sve obvezne priloge koji su propisani za ovaj Projekt.

U slučaju da se na Projekt prijavljuje parasportski klub, isti mora priložiti potporu matičnog nacionalnog ili županijskog/gradskog parasportskog saveza, ovisno na kojem području djeluje:

- ukoliko se prijavljuje parasportski klub koji djeluje u gradu za koji je nadležan određeni gradski parasportski savez, parasportski klub u prijavi obvezno prilaže suglasnost tog gradskog parasportskog saveza ili nacionalnog parasportskog saveza,
- ukoliko se prijavljuje parasportski klub koji djeluje na području županije za koju je nadležan određeni županijski parasportski savez, parasportski klub u prijavi obvezno prilaže suglasnost tog županijskog parasportskog saveza ili nacionalnog parasportskog saveza,
- ukoliko parasportski savez djeluje na području gdje nije nadležan niti gradski niti županijski parasportski savez, klub prilaže suglasnost nacionalnog parasportskog saveza.

2.6.1. Obvezna natječajna dokumentacija:

1. Prijava na Natječaj (prijavni obrazac);
2. Ispis iz Registra udruga;
3. Ispis stranice o upisu u Registar neprofitnih organizacija;
4. Izvadak iz Evidencije pravnih osoba u sportu;
5. Uvjerenje da se protiv pravne osobe, odnosno fizičke osobe koja ima pravo zastupanja pravne osobe, ne vodi kazneni postupak;
6. Detaljan operativni opis programa rada, odnosno opis dnevnih, tjednih i mjesečnih poslova te mjesto i vrijeme izvođenja programa (u sklopu prijavnog obrasca, odnosno obrasca prijave globalnog

- godišnjeg plana rada trenera-instruktora);
7. Proračun programa, sadrži podatke o svim troškovima financiranja stručnog rada te iznos sredstava koja se traže od davatelja (u sklopu prijavnog obrasca);
 8. Potpora/nominacija matičnog nacionalnog ili županijskog/gradskog parasportskog saveza (za parasportske klubove);
 9. Dokaz o zadovoljavanju materijalno-tehničkih uvjeta za provođenje programa rada trenera ili instruktora (ugovor o najmu prostora ili potvrda o pravu korištenja prostora za provođenje parasportskih aktivnosti u odgovarajućem broju sati korištenja prostora, sukladno prijavljenom programu, foto-dokumentacija sportske opreme i sl.);
 10. Evidencija Zavoda za mirovinsko osiguranje o radnicima udruge ili ugovor s knjigovodstvenim servisom ili na drugi način angažiran knjigovodstveni servis koji će moći ispunjavati obveze propisane za podnošenje i dokazivanje namjenskog utroška sredstava;
 11. Potvrda porezne uprave o nepostojanju duga;
 12. Prijedlog kandidata za obavljanje poslova trenera/instruktor (u sklopu prijavnog obrasca);
 13. Potpisani životopis predloženog trenera/instruktor koji će obavljati provođenje parasportskih radionica;
 14. Kopija diplome trenera/instruktor o odgovarajućoj stručnoj spremi, odnosno uvjerenja o stručnoj osposobljenosti za obavljanje poslova parasportskog trenera/instruktor (sukladno Zakonu o sportu Čl. 18. 19. i 20. NN 141/22);
 15. Kopija osobne iskaznice i domovnice/boravišne iskaznice kojom se utvrđuje stalni boravak u RH predloženog kandidata;
 16. Izjava o prihvaćanju Etičkog kodeksa HPO-a;
 17. Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja;
 18. Izjava o točnosti i istinitosti podataka;
 19. Izjava o suglasnosti korištenja osobnih podataka.

Prijave koje ne sadrže svu navedenu dokumentaciju neće biti uzete u razmatranje.

2.6.2. Opis programa i proračun programa

Opis programa dio je obvezne dokumentacije. Sadrži podatke o prijavitelju te sadržaju programa koji se predlaže za financiranje. Navodi se detaljan operativni program rada, odnosno opis dnevnih, tjednih i mjesečnih poslova te mjesto i vrijeme izvođenja programa, koje će stručna osoba provoditi. Posebno je važno da prijavljeni program sadrži sve elemente koji su povezani s prijavljenim programom, poput kompetencija trenera/instruktor sukladno Zakonu o sportu, satnice u programu i satnice objekta, broj OSI i DSTUR i sati rada trenera/instruktor i sl.

Za parasportaše koje stručne osobe uvode u svoj program, prijavitelji su dužni dostaviti Potvrdu o upisu u registar osoba s invaliditetom ili dokaz o vještačenju Zavoda za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom (za sve osobe s invaliditetom s kojima rade).

Prijave u kojima nedostaju podaci vezani uz sadržaj programa neće biti uzeti u razmatranje.

Proračun programa dio je obvezne dokumentacije. Ispunjava se na hrvatskom jeziku i sadrži podatke o svim troškovima financiranja stručnog rada te iznos sredstava koja se traže od davatelja.

Prijava u kojima nedostaje Proračun programa neće biti uzeta u razmatranje, kao ni prijava u kojoj Proračun nije u potpunosti definiran i jasan ili netočan.

2.6.3. Gdje poslati prijavu?

Prijavu i propisanu dokumentaciju potrebno je poslati u papirnatom obliku vlastoručno potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje te ovjerene službenim pečatom organizacije ili u elektronskom obliku u kojem slučaju sva potpisna i pečatirana dokumentacija mora biti skenirana ili elektronički potpisana te poslana na e-mail adresu info-esf@hpo.hr.

Prijavu je potrebno dostaviti na adresu:

**Hrvatski paraolimpijski odbor
Savska cesta 137
10 000 Zagreb**

Izvornik prijave šalje se preporučenom poštom, adresirano u obliku kako je navedeno u Natječaju s napomenom "Ne otvarati prije sastanka Povjerenstva".

Prijavitelj može podnijeti broj prijava sukladno Pravilniku za provedbu projekta Jačanje sustava parasporta u Republici Hrvatskoj.

2.6.3 Rok za slanje prijave

Rok za prijavu na Natječaj je **do 12.12.2024. godine.**

Prijava je dostavljena u roku ako je na prijamnom žigu razvidno da je zaprimljena u pošti najkasnije do kraja datuma koji je naznačen kao rok za prijavu na Natječaj.

Sve prijave poslone izvan roka neće biti uzete u razmatranje.

2.6.4 Zamjene i privremene nesposobnosti za rad

U slučaju da trener/instruktor čiji se rad sufinancira u određenom razdoblju odstupi od izvršenja poslova predviđenih sufinanciranim programom stručnog rada, koji su predmet ugovora zaključenog slijedom ovog Natječaja, ugovor s trenerom/instruktorom se raskida, a klub/savez podnosi zahtjev za zamjenu trenera/instruktoru u Projektu.

Klub/savez, u tom slučaju, mora raspisati svoj interni natječaj za popunjenje praznog radnog mjesta i zaposliti novog trenera/instruktoru.

Za postupak zamjene trenera/instruktoru klub/savez je dužan dostaviti dokumentaciju za zamjenskog trenera/instruktoru propisanu ovim Natječajem i prijedlog Ugovora o radu na odobrenje HPO-u.

Klub/savez, ukoliko je u mogućnosti, može predložiti i distribuciju posla trenera/instruktoru koji je odstupio od izvršenja poslova na preostale postojeće trenere/instruktoru dok ne zaposli zamjenskog trenera/instruktoru.

U slučaju bolovanja, porodiljnog dopusta i ostalih privremenih nesposobnosti za rad trenera/instruktoru, sredstvima iz Projekta ne podmiruje se puna plaća tog trenera/instruktoru.

Klub/savez, u tom slučaju, mora raspisati svoj interni natječaj za popunjenje praznog radnog mjesta i privremeno zaposliti novog trenera/instruktoru te podnijeti zahtjev za privremenu zamjenu trenera/instruktoru u Projektu. Za postupak privremene zamjene trenera/instruktoru klub/savez je dužan dostaviti dokumentaciju za zamjenskog trenera/instruktoru propisanu ovim Pravilnikom i prijedlog Ugovora o radu na odobrenje HPO-u.

Klub/savez, ukoliko je u mogućnosti, može predložiti i distribuciju posla trenera/instruktoru koji je privremeno nesposoban za rad na preostale postojeće zaposlene trenere/instruktoru dok privremeno ne zaposli zamjenskog trenera/instruktoru ili dok se na svoje radno mjesto ne vrati trener/instruktor koji je

bio privremeno odsutan.

2.6.5 Kome se obratiti ukoliko imate pitanja?

Sva pitanja vezana uz Natječaj mogu se postaviti isključivo elektroničkim putem, slanjem upita na adresu info-esf@hpo.hr. U svrhu osiguranja ravnopravnosti svih potencijalnih prijavitelja, davatelj sredstava ne može davati prethodna mišljenja o prihvatljivosti prijavitelja, partnera, aktivnosti ili troškova navedenih u prijavi.

3. PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA

Sve pristigle i zaprimljene prijave proći će kroz sljedeći postupak:

(A) PREGLED PRIJAVA U ODNOSU NA PROPISANE UVJETE NATJEČAJA

Hrvatski paraolimpijski odbor ustrojiti će posebno tijelo odnosno Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta Natječaja. Povjerenstvo čine 4 nepristrana i neovisna člana koje imenuje Izvršni odbor Hrvatskog paraolimpijskog odbora. U postupku provjere ispunjavanja formalnih uvjeta Natječaja provjerava se:

- je li prijava dostavljena za pravi Natječaj i u zadanome roku,
- je li zatraženi iznos sredstava unutar financijskih pragova postavljenih u Natječaju,
- je li lokacija provedbe programa prihvatljiva, ako je primjenjivo,
- jesu li dostavljeni, potpisani i ovjereni svi dokumenti koji su obvezni uz prijavu na Natječaj,
- jesu li ispunjeni svi ostali formalni uvjeti Natječaja.

Nakon provjere svih pristiglih i zaprimljenih prijava u odnosu na propisane uvjete Natječaja, Povjerenstvo izrađuje popis svih prijavitelja koji su zadovoljili propisane uvjete, čije se prijave zatim upućuju na procjenu kvalitete, kao i popis svih prijavitelja koji nisu zadovoljili propisane uvjete Natječaja. Ukoliko se procjeni opravdanim, moguća je nadopuna natječajne dokumentacije od strane prijavitelja. U tom slučaju, od prijavitelja će se zatražiti dopuna natječajne dokumentacije. Dopuna natječajne dokumentacije će se tražiti od prijavitelja čije prijave imaju manje nedostatke koji suštinski ne utječu na sadržaj bitan za ocjenjivanje prijave. Za prijavitelje koji na zahtjev, u dodatnom roku, dostave tražene podatke ili priloge smatrat će se da su podnijeli potpunu prijavu.

Od prijavitelja je moguće zatražiti dodatna pojašnjenja i dopune prijave na način da se dopunom ne utječe na sadržaj prijave bitan za ocjenjivanje prijave.

Dodatna pojašnjenja i dopuna prijave nije moguća za prijave koje su poslone nakon isteka roka, neovisno jesu li ostali uvjeti zadovoljeni. Dodatna pojašnjenja i dopuna prijave neće se tražiti, za koje lokacija provedbe programa nije prihvatljiva te za prijave čije vremensko trajanje provedbe programa nije u skladu s uvjetima Natječaja.

(B) PROCJENA PRIJAVA KOJE SU ZADOVOLJILE PROPISANE UVJETE NATJEČAJA

Hrvatski paraolimpijski odbor ustrojava Povjerenstvo za ocjenjivanje programa koje se sastoji od ukupno 4 nepristrana i neovisna člana, relevantnih za područje Natječaja koji vrše ocjenu i procjenu kvalitete predloženih programa. Prilikom procjene programa, a na temelju dostupnosti raspoloživih sredstava, slijedit će se sljedeći **kriteriji dodjele sredstava**:

1. kvaliteta predloženog programa;
2. brojnost, status i paraolimpijska perspektivnost parasportaša u aktualnom programu prijavitelja;
3. iskustvo, uspješnost i rezultati prijavitelja u dosadašnjim parasportskim aktivnostima;
4. kvaliteta sportske opreme i materijalno-tehničkih uvjeta koji uključuju prostor za odvijanje sportskih aktivnosti programa;
5. administrativni i financijski kapacitet prijavitelja.

Povjerenstvo za ocjenjivanje programa procjenjuje podnijete prijave i daje prijedlog Povjerenstvu za odlučivanje o dodjeljivanju sredstava prijavljenim programima koje imenuje Izvršni odbor Hrvatskog paraolimpijskog odbora. Svaki član Povjerenstva za ocjenjivanje programa zasebno, neovisno i nepristrano procjenjuje pristiglu prijavu, dajući ocjenu shodno postavljenim kriterijima, a na temelju raspoloživih podataka iz prijave programa. Prednost u odobrenju financiranja imaju prijave odnosno programi koji se provode s korisnicima koji zadovoljavaju kriterije klasifikacije Međunarodnog paraolimpijskog odbora (IPC).

Raspon ocjena određen je ljestvicom na sljedeći način:

- 1 = U potpunosti ne zadovoljava kriterij;
- 2 = Donekle ne zadovoljava kriterij;
- 3 = Niti zadovoljava niti ne zadovoljava kriterij;
- 4 = Donekle zadovoljava kriterij;
- 5 = U potpunosti zadovoljava kriterij.

Nakon ocjene pojedinih kriterija, svaki član Povjerenstva za ocjenjivanje programa daje prosječnu ocjenu za pojedini program. Nakon što svaki član Povjerenstva za ocjenjivanje programa odredi svoju prosječnu ocjenu dodijeljenom programu, članovi Povjerenstva iznose prijedlog odluke Povjerenstvu za odlučivanje o dodjeljivanju sredstava koje nakon rasprave odlučuje o dodjeljivanju ili ne dodjeljivanju sredstava pojedinom programu odnosno uključivanju prijavitelja u Projekt te utvrđuje redoslijed kandidata temeljem provedenog bodovanja. Odluka Povjerenstva za odlučivanje o dodjeljivanju sredstava je konačna i donosi se većinom glasova svih članova Povjerenstva.

(C) DOSTAVA DODATNE DOKUMENTACIJE I UGOVARANJE

Prije konačnog potpisivanja ugovora s korisnikom sredstava, a temeljem procjene Povjerenstva za ocjenjivanje programa, Hrvatski paraolimpijski odbor može tražiti reviziju obrasca proračuna kako bi procijenjeni troškovi odgovarali realnim troškovima u odnosu na predložene aktivnosti. Provjeru dodatne dokumentacije također vrši Povjerenstvo za ocjenjivanje programa. Ukoliko prijavitelj ne dostavi traženu dodatnu dokumentaciju u traženom roku (koji ne smije biti duži od 7 dana, niti kraći od 2 dana), njegova prijava će se odbaciti kao nevažeća. Nakon provjere dostavljene dokumentacije, Povjerenstvo za ocjenjivanje programa predlaže konačnu listu odabranih programa za dodjelu sredstava na odlučivanje Povjerenstvu za odlučivanje o dodjeljivanju sredstava.

Rezultati Natječaja bit će objavljeni na web stranici HPO-a www.hpo.hr

3.1. Obavijest o donesenoj odluci o uključivanju u Projekt i dodjeli financijskih sredstava

Svi prijavitelji, čije su prijave odobrene kroz postupak ocjenjivanja, bit će obaviješteni o donesenoj odluci o uključivanju u Projekt i dodjeli financijskih sredstava programima u sklopu Natječaja. Odluka Povjerenstva za odlučivanje o dodjeljivanju sredstava objavljuje se na internetskim stranicama HPO-a u roku od 14 dana od dana donošenja odluke, te se ta objava smatra obaviješću.

Rok za žalbu prijavitelja na Natječaj je 14 dana od dana objave rezultata, a žalbeni postupak ne odgađa početak provedbe Projekta.